

ДОГОВІР № _____

про надання послуг з поводження з побутовими відходами

м. Кропивницький _____ 202__ року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКОСТАЙЛ», в особі директора Домбровської Олени Вікторівни, що діє на підставі статут (далі – Виконавець), з однієї сторони, та

_____, в особі _____, що діє на підставі _____ (далі – Споживач) (надалі разом іменовані – Сторони, а кожен окремо – Сторона), з іншої сторони, уклали цей договір про таке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується згідно з графіком надавати послуги з поводження з побутовими відходами (код ДК 021:2015:90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям) (далі – Послуги), а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених Договором, на підставі Договору про надання послуг з вивезення побутових відходів у місті Кропивницькому від 16 вересня 2021 року, укладеного між Виконавцем та Кропивницькою міською радою, та відповідно до Правил благоустрою території міста Кропивницького, які розміщені на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування за посиланням: http://www.kr-rada.gov.ua/uploads/documents/26392-rish_3054_18-12-2019.pdf.

2. ПЕРЕЛІК ПОСЛУГ

- 2.1. Виконавець надає Споживачеві послуги з поводження з твердими відходами.
- 2.2. Послуги з вивезення твердих відходів надаються за контейнерною схемою.
- 2.3. Для вивезення твердих відходів за контейнерною схемою використовуються технічно справні _____ (_____) контейнери місткістю _____ куб. метрів, що належать _____, та у разі їх приналежності Виконавцю передаються в користування Споживачу згідно із пунктом 2.6. Договору.
- 2.4. Виконавець вивозить тверді відходи за контейнерною схемою з 7:00 до 23:00 години.
- 2.5. Завантаження твердих відходів здійснюється Споживачем.
- 2.6. Виконавець здійснює передачу необхідної кількості контейнерів Споживачу, визначеної у пункті 2.3. Договору, у тимчасове користування. Факт передачі контейнерів супроводжується підписанням Акту прийому – передачі контейнерів № 1 (Додаток 2 до Договору) в порядку, визначеному пункті 11.4. Договору.
- 2.7. Тип та кількість спеціально обладнаних для цього транспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються Виконавцем.

3. ВИМОГИ ДО ЯКОСТІ ПОСЛУГ

3.1. Критерієм якості послуг з вивезення побутових відходів є дотримання графіка вивезення побутових відходів, правил надання послуг з поводження з побутовими відходами, інших вимог законодавства щодо надання послуг з вивезення побутових відходів.

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СПOЖИВАЧА

- 4.1. Споживач має право на:
 - 4.1.1. одержання своєчасно та належної якості Послуги згідно із законодавством і умовами Договору;
 - 4.1.2. одержання без додаткової оплати від Виконавця інформації, яку Виконавці Послуг мають оприлюднювати на власному веб-сайті відповідно до законодавства;
 - 4.1.3. відшкодування збитків внаслідок неналежного надання або ненадання Послуг;
 - 4.1.4. усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні Послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення Споживача;

- 4.1.5. зменшення в установленому законодавством порядку розміру плати за Послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;
 - 4.1.6. несплату вартості Послуг відповідно до законодавства;
 - 4.1.7. перевірку кількості та якості Послуг в установленому законодавством порядку;
 - 4.1.8. складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання Послуг;
 - 4.1.9. отримання без додаткової оплати інформації про проведені Виконавцем нарахування плати за Послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від Споживача платежі;
 - 4.1.10. інші права визначені законодавством та Договором.
- 4.2. Споживач зобов'язується:
- 4.2.1. укладати договори про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;
 - 4.2.2. своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
 - 4.2.3. оплачувати в установленій Договором строк надані йому Послуги;
 - 4.2.4. дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;
 - 4.2.5. у разі несвоєчасного здійснення платежів за Послуги сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 7.4. Договору;
 - 4.2.6. забезпечити роздільне збирання побутових відходів;
 - 4.2.7. визначати разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;
 - 4.2.8. обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;
 - 4.2.9. забезпечити належне збирання та зберігання відходів, установлення необхідної кількості контейнерів для завантаження твердих, з урахуванням унеможливлення їх переповнення;
 - 4.2.10. утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил;
 - 4.2.11. інші обов'язки визначені законодавством та Договором.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

- 5.1. Виконавець має право:
- 5.1.1. вимагати від Споживача обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів, контейнерних майданчиків;
 - 5.1.2. вимагати від Споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, встановлювати передбачену Договором кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню;
 - 5.1.3. вимагати від Споживача забезпечувати роздільне збирання побутових відходів;
 - 5.1.4. припинити/зупинити надання Послуг у разі їх не оплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та Договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких Послуг не відповідають умовам Договору;
 - 5.1.5. вимагати від Споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених Виконавцем;
 - 5.1.6. звертатися до суду в разі порушення Споживачем умов Договору;
 - 5.1.7. інші права визначені законодавством та Договором.
- 5.2. Виконавець зобов'язується:
- 5.2.1. забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість Послуг згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами Договору, у тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;
 - 5.2.2. готувати та укладати із Споживачем договори про надання послуг з визначенням відповідальності за дотримання умов їх виконання згідно з типовим договором;

- 5.2.3. без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку та публікувати на власному веб-сайті необхідну інформацію відповідно до законодавства;
- 5.2.4. розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживачів і проводити відповідні перерахунки розміру плати за Послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених Договором;
- 5.2.5. вживати заходів до усунення порушень якості Послуг у строки, встановлені законодавством;
- 5.2.6. самостійно здійснювати перерахунок вартості Послуг за весь період їх ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості, а також сплачувати неустойку (штраф) у розмірі, встановленому відповідно до пункту 7.4. Договору;
- 5.2.7. своєчасно реагувати на виклики Споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) Споживача у зв'язку з порушенням порядку надання Послуг;
- 5.2.8. своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням Послуг, що виникли з його вини;
- 5.2.9. мати укладені договори із суб'єктами господарювання, що надають послуги з перероблення та захоронення побутових відходів, та перевозити побутові відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту;
- 5.2.10. забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності Виконавця;
- 5.2.11. ліквідувати звалище твердих відходів протягом однієї доби з моменту його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, а також невідкладно проводити прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб;
- 5.2.12. інші обов'язки визначені законодавством та Договором.

6. ЦІНА ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ

6.1. Загальна вартість Послуг за Договором згідно Розрахунку обсягу і вартості послуг з поводження з твердими побутовими відходами (Додаток № 1 до Договору) становить

_____ гривень _____ копійок.

6.2. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

6.3. Оплату Послуг Споживач здійснює оплату за Договором не пізніше 25 числа місяця, що передує розрахунковому, та є граничним строком внесення плати за спожиту Послугу. Послуги оплачуються в безготівковій формі на підставі Актів наданих послуг (далі – Акт).

6.4. Сторонами складається Акт за місяць строки визначені пунктом 6.2. Договору та в порядку, визначеному пунктом 11.3. Договору.

6.5. Складання Акту покладається на Виконавця, який направляє Акт Споживачу в порядку, визначеному пунктом 11.3. Договору.

6.6. Споживач в порядку, визначеному пунктом 11.3. Договору, повертає Виконавцю узгоджений Акт або мотивовану відмову від узгодження Акту протягом 3 (трьох) днів після отримання Акту.

6.7. В разі ненадання Споживачем Виконавцю Акту або мотивованої відмови від узгодження Акту згідно умов пункту 6.7. Договору, Акт вважається узгодженим.

6.8. У разі зміни вартості Послуг Виконавець повідомляє не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів про це Споживачі із зазначенням причин і відповідних обґрунтувань відповідно до законодавства.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Сторони несуть відповідальність за порушення Договору відповідно до законодавства.

7.2. У разі ненадання або надання Послуг не в повному обсязі, зниження їх якості Споживач викликає Виконавця Послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих Послуг. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик Споживача у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення Споживача.

7.3. Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 «Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг» (Офіційний вісник України, 2019 р., № 4, ст. 133).

7.4. У разі несвоєчасного здійснення платежів Споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу. Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу відповідно до пункту 6.3. Договору. Пеня не нараховується у випадках визначених законодавством.

У разі ненадання Послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості Виконавець здійснює перерахунок вартості Послуг, а також сплачує Споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання Послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 – за фактичний час споживання Послуги), за кожен день ненадання Послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалася ліквідація наслідків аварій або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням Послуг, що виникли з вини Споживача).

Аварійно-відновними роботами є комплекс робіт з ліквідації наслідків аварій, що виникли, а також із запобігання аваріям та аварійним ситуаціям.

8. ПОРЯДОК І УМОВИ ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

8.1. Внесення змін до Договору здійснюється шляхом укладення Сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено Договором або законодавством.

9. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за Договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

9.2. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК І УМОВИ ПРИПИНЕННЯ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності з дня укладення та діє з дати підписання до 31.12.2022 року.

10.2. Дія договору припиняється у разі:

10.2.1. закінчення строку, на який його укладено;

10.2.2. прийняття рішення про ліквідацію юридичної особи – Споживача (Виконавця) або визнання його банкрутом.

10.3. Дія Договору припиняється шляхом розірвання за:

10.3.1. взаємною згодою Сторін;

10.3.2. односторонньої відмови від Договору в порядку і строки, встановлені законодавством та Договором;

10.3.3. рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення Договору іншою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законодавством.

10.4. У разі розірвання Договору зобов'язання припиняються з моменту досягнення домовленості про розірвання Договору.

10.5. У випадку припинення дії Договору з підстав, визначених у пунктах 10.2 та 10.3. Договору, Споживач зобов'язаний протягом 1 (одного) дня повернути контейнери, передані Споживачу відповідно до пункту 2.6. Договору за Актом прийому-передачі контейнерів № 1, в справному стані, з урахуванням нормального фізичного зносу за період користування, а також у чистому вигляді та без побутових відходів. Підтвердженням повернення контейнерів є належно оформлений та підписаний Сторонами Акт прийому-передачі контейнерів № 2 (Додаток 3 до Договору) в порядку, визначеному пунктом 11.4. Договору.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання Послуг, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між Сторонами, вирішуються в судовому порядку.

11.2. Договір складено у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у Споживача, другий – у Виконавця.

11.3. Документи та повідомлення за Договором можуть направлятися Сторонами одна одній на зазначені в пункті 12 Договору реквізити одним з нижче зазначених способів: рекомендованим листом; за допомогою факсимільного зв'язку; електронною поштою; з використанням електронного підпису та/або печатки, які з дати направлення вважаються поданими належним чином. За потреби (обов'язковості) вчинення документу у спеціальній формі, направлений Стороною у відповідності до цього пункту електронний документ має юридичну силу до моменту обміну оригіналами таких документів. Обмін електронними документами за Договором здійснюється із застосуванням положень Закону України «Про електронні довірчі послуги», Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» та проводиться за допомогою програмних рішень програм «Medoc» або «Папка 24».

11.4. Сторони при виконанні Договору надають одна одній згоду на обробку (збирання, зберігання, зміну, використання, знеособлення, знищення і поширення) персональних даних іншої Сторони, а також здійснення інших дій, визначених законодавством України про захист персональних даних. Представники/працівники Сторін за Договором, персональні дані яких будуть оброблятися іншою Стороною у зв'язку з укладенням Договору, вважаються письмово повідомленими про свої права, визначені законодавством України про захист персональних даних, мету збору даних та осіб, яким передаються відповідні персональні дані.

11.5. У випадку зміни реквізитів Сторін, зазначених у пункті 12 Договору, Сторона зобов'язана протягом 10 (десяти) днів повідомити про це протилежну Сторону.

З Правилами надання послуг з поведження з побутовими відходами та витягами із законодавства про відходи, санітарними нормами і правилами поведження з побутовими відходами та утримання територій населених пунктів ознайомлений.

(підпис Споживача)

12. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Споживач

Виконавець

ТОВ «ЕКОСТАЙЛ»

код ЄДРПОУ: 38852421

25030, м. Кропивницький,

вул. Лавандова (Тореза), 27

ІВАН № А543052990000026002045101448

у Банк АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

МФО 305299

номер телефону: +38-050-488-86-40

адреса електронної пошти:

rom_dir@ecostyle.in.ua

офіційний веб-сайт: <https://ecostyle.in.ua/>

Директор

_____ /Домбровська О.В./

Додаток 1 до Договору №
про надання послуг з поводження з
побутовими відходами
від «__» _____ 202__ р

РОЗРАХУНОК

**Обсягу і вартості послуг з вивезення та захоронення твердих побутових відходів (ТПВ)
від _____ 202__ року**

Адреса контейнерного майданчика	Вид послуг	Од.	Кіл-сть	Ціна з ПДВ, грн.	Всього вартість послуг за місяць (в т.ч. ПДВ), грн.
	Послуги з вивезення та захоронення ТПВ	м3			
Всього з ПДВ					

СПОЖИВАЧ:

ВИКОНАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою відповідальністю
"Екостайл",
код за ЄДРПОУ 38852421, тел.:
+380504888640ІПН 388524211236,
п/р UA67328168000000026000360451, у банку
ПАТ "МТБ БАНК", МФО 328168 ,
юр. адреса: 25030, Кіровоградська область,
Кропивницький (Кіровоград), вул.Лавандова
(Тореза), Будинок № 27

Директор

Директор

М.П.

М.П.

/Домбровська О.В./

Додаток 2 до Договору № _____ про надання послуг
з поводження з побутовими відходами
відходів від «__» _____ 202__р.

**Акт
прийому-передачі контейнерів № 1**

м. Кропивницький

«__» _____ 202__ року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКОСТАЙЛ», в особі
директора Домбровської Олени Вікторівни, що діє на підставі статут (далі – Виконавець), з
однієї сторони, та

_____ ,
в особі _____ ,

що діє на підставі _____
(далі – Споживач), а разом – Сторони, уклали даний акт прийому-передачі контейнерів №
1 (надалі – Акт) про наступне:

1. Виконавець надає, а Замовник приймає в користування за Договором № _____ на надання
послуг з поводження з побутовими відходами від «__» _____ 202__ року контейнери
згідно зазначених характеристик:

№ п/п	Адреса дислокації Контейнера	Об'єм Контейнера, м ³	Кількість Контейнерів, шт.	Норма завантаження одного контейнера, кг	Вартість відшкодування, при знищенні одного контейнера, грн.

2. Контейнери оглянуто Замовником до підписання Акту, претензій щодо стану, якісних
та технічних характеристик у Замовника не має.

Виконавець _____

Споживач _____

Додаток 3 до Договору № _____ про надання послуг
з поводження з побутовими відходами
відходів від «__» _____ 202__ р.

**Акт
прийому-передачі контейнерів № 2**

м. Кропивницький

«__» _____ 202__ року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКОСТАЙЛ», в особі
директора Домбровської Олени Вікторівни, що діє на підставі статут (далі – Виконавець), з
однієї сторони, та

в _____,
що діє на підставі _____ (далі – Споживач), а разом –

Сторони, уклали даний акт прийому-передачі контейнерів № 2 (надалі – Акт) про наступне:

3. Замовник повертає, а Виконавець приймає з користування за Договором №__ на
надання послуг з поводження з побутовими відходами від «__» _____ 202__ року
контейнери згідно зазначених характеристик:

№ п/п	Адреса дислокації Контейнера	Об'єм Контейнера, м ³	Кількість Контейнерів, шт.	Норма завантаження одного контейнера, кг	Вартість відшкодування, при знищенні одного контейнера, грн.

4. Контейнери оглянуто Виконавцем до підписання Акту, претензій щодо стану, якісних
та технічних характеристик у Виконавця не має.

Виконавець _____

Споживач _____

Правила використання контейнерів:

Викинувши відходи, закрити кришку контейнера.

Не трамбувати відходи, що знаходяться у контейнері.

Не підпалювати відходи, які знаходяться у контейнері.

Не викидати у контейнер палаючі та легкозаймисті відходи.

Не викидати у контейнер недопустимі види відходів.

Не перевищувати технічно допустимі норми завантаження контейнерів та не засмічувати контейнерну площадку.

Забезпечувати безперешкодний підїзд спецавтотранспорту Виконавця до місць встановлення контейнерів.

Розміщення контейнерів: відстань між контейнерами на контейнерній площадці повинно бути не менше 0,7 метра.

Не допускати передачу контейнерів у використання третім особам без згоди Виконавця.

Не допускати використання поверхні контейнерів у рекламних цілях без письмової згоди Виконавця.

1. Допустимі види відходів:

Харчові відходи (крім рідких).

Пакувальні матеріали (скло, папір, картон, полімери і пластмаси).

Текстиль.

Дерево.

Шкіра.

Гума (крім автошин).

Вуличний зміт (пісок, вуличне сміття, папір і т. п.)

3. Недопустимі види відходів:

Будівельні відходи.

Великогабаритні відходи.

Залишки тварин, відходи життєдіяльності тварин.

Ядерні та радіоактивні речовини, в тому числі в рідкому стані.

Медичні та фармацевтичні відходи.

Рідкі відходи.

Оливи та масла.

Вузли та агрегати машин (великі металеві блоки) побутові машини (холодильники, газові та електричні плити, пральні машини і т. п.).

Не роздрібнені шини.

Токсичні відходи.

Відходи забруднені машинними мастилами.

Наповнені ємності.

Опале листя.

4 До будівельних відходів відносяться:

Каміння, цемент, гіпс, штукатурка, покрівельна черепиця

Плитка лицювальна і тротуарна.

Будівельне дерево.

Радіатори батарей опалення, каналізаційні труби та сантехніка.

5. Негабаритні відходи - усі відходи, розміри яких перевищують 50см x 50см, або вага цілого куска більше 50кг, розміщення яких неможливе в контейнери для ТПВ.

6. Норми завантаження контейнерів:

Контейнер 1100 літрів (пластиковий)-242 кг, контейнер 1100 літрів (металевий)-250кг.

Контейнер 750 літрів (металевий) - 165 кг

Контейнер 770 літрів (пластиковий) - 185 кг

Від СПОЖИВАЧА:

Від ВИКОНАВЦЯ:

/_____
(підпис)

(підпис)